

Утверждаю
Директор МАОУ «Ишимская
школа-интернат»
Г.А.Калугина
Приказ от 13.11.2015 №182



**Положение
о дополнительном вознаграждении
за выполнение функций классного руководителя
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Ишимская школа-интернат»**

Настоящее Положение определяет порядок, условия и размер выплаты специального вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ишимская школа-интернат» (далее - Учреждение) согласно Постановлению правительства Тюменской области от 15.02.2011 г. № 27-п «О вознаграждении за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы».

1. Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя.

2. Для выполнения функций классного руководителя действующим законодательством не установлено каких-либо норм времени работы в день, в неделю, в месяц. Порядок выполнения указанной работы определяется общешкольными планами и графиками, личными планами педагогического работника в зависимости от конкретных обстоятельств и мероприятий, связанных с воспитательной работой, с учетом целей и задач деятельности классного руководителя.

3. Возлагать функции классного руководителя на педагогических работников Учреждения в начале учебного года вместе с распределением учебной нагрузки; кандидатуры педагогических работников, которые в следующем учебном году будут осуществлять функции классного руководителя, должны определяться по окончании учебного года, с тем, чтобы каждый педагогический работник знал, в каком классе в новом учебном году он будет выполнять эти функции.

4. Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам, на которых приказом директора Учреждения с их согласия, выраженного в письменной форме в виде личного заявления на имя директора, дополнительно возложены функции классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе. Дополнительные функции по организации и координации воспитательной работы с обучающимися на педагогического работника не возлагаются и вознаграждение ему не выплачивается, если указанные функции в соответствующем классе возложены на отдельного штатного работника учреждения.

5. Выполнение возложенных в текущем учебном году обязанностей по классному руководству в конкретном классе не должно отменяться по

инициативе работодателя в следующем учебном году, за исключением случаев сокращения количества классов.

В исключительных случаях (например, неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине функций классного руководителя) приказом директора Учреждения функции классного руководителя с конкретного педагогического работника могут быть сняты с одновременным прекращением выплаты денежного вознаграждения.

6. При возложении на педагогических работников функций классных руководителей на новый учебный год должна соблюдаться преемственность выполнения этой работы в классах.

7. При длительном отсутствии педагогического работника, осуществляющего функции классного руководителя (например, в отпуске по уходу за ребенком и т. п.), приказом директора Учреждения данные функции могут быть возложены на другого педагогического работника с осуществлением выплат на период замещения.

8. Вознаграждение выплачивается в размере:

а) за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам в размере 100 руб. в месяц за одного учащегося;

б) в классах с меньшей наполняемостью уменьшение размера вознаграждения педагогическим работникам, выполняющим функции классного руководителя, снижается пропорционально численности учащихся в соответствующем классе.

9. Вознаграждение за классное руководство начисляется за фактически отработанное работником время.

10. Вознаграждение выплачивается с учетом районного коэффициента, установленного Правительством Российской Федерации.

11. В целях обеспечения стабильности выплаты вознаграждения за классное руководство оно не должно пересчитываться в течение учебного года, независимо от увеличения или уменьшения количества учащихся в классе. Размер вознаграждения определяется с учетом количества учащихся на начало учебного года.

За период осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для учащихся и не совпадающих с ежегодным оплачиваемым отпуском педагогов, а также за период отмены учебных занятий для учащихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям вознаграждение выплачивается, так как это время является для работников рабочим временем.

12. Выплата вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам осуществляется ежемесячно в порядке и в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

13. Вознаграждение за классное руководство выплачивается с учетом сохранения действующих надбавок за классное руководство педагогическим работникам, установленных в соответствии с пунктом 5,6 Методики формирования фонда оплаты труда в общеобразовательных учреждениях Тюменской области, утвержденной постановлением администрации Тюменской области от 06.12.2004 года № 164-пк (в редакции от 25.12.2007 г.), постановлением Правительства Тюменской области от 13.08.2007 г. №195-п «О внесении изменений в постановление от 06.12.2004 №164-пк».